



Pontificia Universidad
Católica del Ecuador

¿Cómo citar? Normativa A.P.A. 6ta Edición



¿Por qué citar?

El citar y poner referencias bibliográficas permite:

- Dar crédito a las ideas ajenas que usemos en un trabajo.
- En un sentido amplio, unen un trabajo actual con uno anterior.
- **Evitar el plagio.**
- Identificar la publicación de la que fue tomado el tema o la idea referida en el texto.
- Facilitar la búsqueda de la fuente a los lectores del documento (para entender la idea, analizar los métodos empleados, localizar datos concretos).
- En general: para encontrar un documento en un catálogo de biblioteca, en una librería, en una base de datos y también para enlazar con documentos electrónicos.

Cómo citar

según APA 6ta Edición

Una cita es una forma abreviada de referencia inserta entre paréntesis en el texto y que se complementa con la referencia al final del capítulo o al final de todo el texto (Norma UNE-ISO 690:2013).

Cuando la cita no es textual:

- Si la oración incluye el apellido del autor, sólo se escribe la fecha entre paréntesis. Por ejemplo:

Santana (2012) dice que acceso abierto significa que cualquier usuario individual pueda leer, descargar, copiar, distribuir, imprimir, buscar o enlazar los textos completos de los artículos científicos y usarlos con cualquier otro propósito legítimo.

- Si no se incluye el autor en la oración, se escribe entre paréntesis el apellido y la fecha. Por ejemplo:

Acceso abierto significa que cualquier usuario individual pueda leer, descargar, copiar, distribuir, imprimir, buscar o enlazar los textos completos de los artículos científicos y usarlos con cualquier otro propósito legítimo(Santana, 2012).

- Si la obra tiene más de dos autores, se cita la primera vez con todos los apellidos.



En las menciones subsiguientes, sólo se escribe el apellido del primer autor, seguido de la frase et al¹.

Una correcta alimentación influye en el desempeño escolar. (Silva, Torres y Andrade, 2004).

En cuanto al desempeño escolar, Silva et al. (2004) encontraron que la mantener una correcta alimentación permite un mejor desempeño.

- Si son más de seis autores, se utiliza et al. desde la primera mención.

Cuando la cita es textual:

a. Se considera la cita textual corta, si es menor de 40 palabras: se transcribe a renglón seguido (como parte del texto) y se coloca entre comillas.

b. Si la cita es larga, más de 40 palabras: se separa del texto normal del documento, con sangría en todo el párrafo de 5 espacios desde el margen izquierdo, sin comillas y con un interlineado menor.

- Se reemplazan por puntos suspensivos (...) las palabras o frases omitidas.

- La cita textual, se compondrá del apellido del autor, año de la publicación y página/s de donde se tomó la cita.

- El formato de la cita bibliográfica variará según dónde se coloque el énfasis.

a. Énfasis de la cita puesto en el texto: El formato de la cita incluirá el texto y al final, entre paréntesis, el apellido del autor, al año de la publicación y la página.

“Por "acceso abierto" nos referimos a la disponibilidad gratuita de literatura en Internet , permitiendo a cualquier usuario leer, descargar, copiar, distribuir, imprimir, buscar o enlazar los textos completos de estos artículos, recorrerlos para indexación, pasarlos como datos para software, o utilizarlos para cualquier otro propósito legal, sin barreras financieras, legales o técnicas distintas de las fundamentales a la propia conexión a Internet.” (Valencia, 2008, p. 8)

b. Énfasis de la cita puesto en el autor: El formato de la cita incluirá el apellido del autor, entre paréntesis el año, el contenido del texto y entre paréntesis la página de la cual fue tomado.

Valencia (2008) afirma: ““Por "acceso abierto" nos referimos a la disponibilidad gratuita de literatura

1. Et al. término en latín, se traduce en ocasiones como “y cols.” o “y otros”. Es conveniente utilizar el término en latín dado que es válido para cualquier idioma, mientras el resto de términos son válidos únicamente para obras en castellano.

en Internet , permitiendo a cualquier usuario leer, descargar, copiar, distribuir, imprimir, buscar o enlazar los textos completos de estos artículos, recorrerlos para indexación, pasarlos como datos para software, o utilizarlos para cualquier otro propósito legal, sin barreras financieras, legales o técnicas distintas de las fundamentales a la propia conexión a Internet.” (p. 8)

- En caso de citas textuales en documentos electrónicos que no dispongan de página se debe citar el número de párrafo, indicado así, párr. xx

Cómo citar tablas, gráficos y figuras:

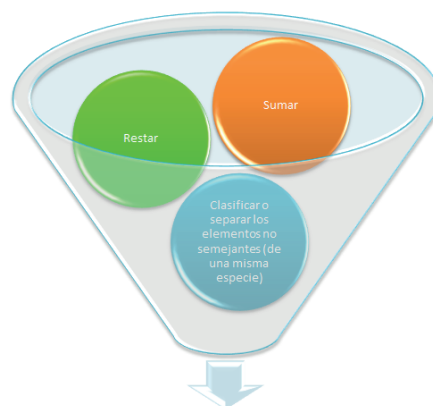
- Cuando el objetivo es incluir una tabla, colocaremos número y título en la parte superior, mientras que la fuente estaría debajo:

Tabla 1: Hallazgos y oportunidades

| N° | Hallazgo (H) y/o Oportunidad de Mejora (OM) | Riesgo, Impacto, Categoría | Recomendación | Plan de Acción |
|--|---|---|--|---|
| <i>(H) Registros de la Plataforma Moodle</i> | | | | |
| 1. | <p>Concurrencia de usuarios: En la revisión efectuada a la información del ambiente virtual del periodo febrero 2016 – octubre 2016, se evidencia una concurrencia promedio diaria de 70.509 acciones (ver un recurso o página, descargar un archivo, realizar un examen, etc.).</p> <p>Analizando un total de 229 días que inician el 28 de febrero de 2016 al 13 de octubre del 2016. Así mismo se analiza que la concurrencia más baja de acciones en la plataforma es de 4.915 registradas en el mes de agosto y la más alta 165.346 registradas en el mes julio.</p> | <p>Riesgo: Caída del servicio. Lentitud del servidor. Perdida de información.</p> <p>Impacto: Alta</p> <p>Probabilidad de ocurrencia: Alta</p> | <p>Realizar un análisis de infraestructura que permita una implementación robusta de la misma que soporte la carga de la plataforma virtual Moodle, con la concurrencia de usuarios detectada en los registros de la plataforma virtual. Realizar afinamientos en los servidores web, base de datos, lectura y escritura en disco (IOPS) y servicios de balanceo de carga.</p> | <p>Responsable:</p> <p>Fecha de implementación:</p> |

Extraída de Casen, 2016, p 19

- Cuando el objetivo es incluir un gráfico y/o una figura colocaremos número, título y fuente en la parte inferior:



Suma y resta de polinomios

Figura 1: Suma y resta de polinomios (Sánchez, 2007, p10)



Lista de Referencias

según APA 6ta Edición

Una referencia es un conjunto de datos bibliográficos que permiten la identificación de un documento. Se sitúa al final de todo el texto una lista con los datos de las citas que hemos realizado en el documento, este listado se denominará REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

En caso de que en el documento se consulto otras fuentes que no estén citadas en el cuerpo del texto, se las añade en un segundo apartado llamado BIBLIOGRAFÍA.

El formato de texto en las referencias es muy importante, por ejemplo las partes que aparecen en “cursiva” tienen su propio significado. Según la fuente que ha sido consultada o citada (libros, webs, vídeos, apuntes, etc.) la referencia se realiza con un formato diferente, a continuación se muestra como realizar las referencias según cada fuente:

Apuntes o material no publicado

- Apuntes en formato papel. Puede ser que pertenezcan a un autor determinado o a una institución.

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Material no publicado.

Bolívar, S. (2015). *La genética en la Diabetes*. Material no publicado.

Institución (Año). *Título*. Material no publicado.

Pontificia Universidad Católica. (2015). *La genética en la Diabetes*. Material no publicado.

- Apuntes en formato electrónico. Puede ser que pertenezcan a un autor determinado o a una institución.

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Material no publicado. Recuperado el (fecha) de <http://www.xxxxxx>.

Bolívar, S. (2015). *La genética en la Diabetes*. Material nopublicado. Recuperado el 20 de abril de 2016, de <http://www.puce.edu.ec/biblioteca/s54432>



Artículos

- Artículo en formato papel

Apellidos, A. A., Apellidos, B. B. y Apellidos, C. C. (Fecha). Título del artículo. *Título de la publicación, volumen(número), xx-xx*

Morales, I. (2001). Cómo mejorar la organización de las actividades diarias. *Revista Nueva Sociedad, 21*, 18 - 20

- Artículo en formato electrónico

Apellidos, A. A., Apellidos, B. B. y Apellidos, C. C. (Fecha). Título del artículo. *Título de la publicación, volumen(número), xx-xx*. Recuperado de <http://www.xxxxxx>

López, B., González, A., Muriel, T. y Riofrio, M. (2009). Diseño instruccional para cursos en línea. *Horizon, 3(1)*, 1-15. Recuperado de http://www.horizon.com/Innovacion/1435_p

Capítulos de Libros

- Capítulo de libro en formato papel con autor

Apellidos, A. A. y Apellidos, B. B. (Año). Título del capítulo o la entrada. En A. A. Apellidos,(Ed.), *Título del libro* (pp. xx-xx). Ciudad: Editorial.

Manzanares, C. (2013). Capítulo 9: Espacios libres de peligros para infantes. En A. Maruri, (3ª Ed.), *Diseño de espacios para niños* (pp. 12-16). Argentina: Molineros.

Foros en línea

- Página o Institución (Año, Fecha). *Título*. Mensaje publicado en <http://www.xxxxxx>.

Pontificia Universidad Católica del Ecuador. (2013). Observación científica de la investigación en medicina. Mensaje publicado en http://cursos.puce.online/12345_2

Legislación

Decreto 124, de 3 de octubre, de *contravenciones de primera clase*. Boletín Reglamento Nacional de tránsito, 34, de 20 de octubre 2005



Ley Orgánica 2002, de 30 de agosto, de *Educación Superior*. Boletín LOES, 97, de 20 de septiembre de 2002

Si no se tiene acceso al número de boletín, se incluye la fecha a continuación del título del mismo. Por ejemplo:

Ley Orgánica 2002, de 30 de agosto, de *Educación Superior*. Boletín Senecyt, de 20 de septiembre de 2002

Libros

- Libro en formato papel con autor

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Ciudad: Editorial.

Mancheno, M.C. (2003). *Biogenética*. Madrid: Reyes.

- Libro en formato electrónico:

Apellidos, A. A. (Año). *Título*. Recuperado de <http://www.xxxxxx.xxx>

Zambrano, A. (2010). *Fábulas y cuentos tradicionales*. Recuperado de http://bibliotecadelestado.ar/literatura/893456_fct

Páginas web o blog

Puede ser que pertenezcan a un autor determinado o a una institución.

Apellidos, A.A. (Año). *Título de la web*. Recuperado el (fecha) de <http://www.xxxxxx>.

INED21 (s.f.)². *Debilidades del Sistema Educativo*. Recuperado el 4 de noviembre de 2014 de <https://ined21.com/debilidades-del-sistema-educativo/>

Tesis

Apellido, A. A. (Año). *Título*. (Tesis de Maestría o Doctorado). Nombre de la Institución, Lugar.

2. s.f. es el equivalente a n.d. (no data). Se utilizará cuando se desconozca la fecha exacta de publicación.



Montalvo, S. (2013). *Pedagogías Invisibles, Artes + Educación*. (Tesis doctoral). Pontificia Universidad Católica. Recuperada de <http://...> (si está en formato electrónico)

Vídeos o Películas

Apellidos, A.A. (Productor) y Apellidos, A.A. (Director). (Año). *Título* [Película] Lugar: Estudios.

Turget, J.M. (Productor) y Merizalde, C.J. (Director). (1980). *La Educación Sentimental*. [Película] Estados Unidos: Metro-Goldwyn-Mayer

Pontificia Universidad Católica. (2013). Clase Magistral de José Ramón Díaz: *Actuar con sentido para el cambio*. Material no publicado. Recuperado el 30 de Abril de 2010, de <http://www.puce.edu.ec/cursos/ma705gpo16/>

Vídeo YouTube (o similar)

Título. Apellidos, A.A (Director). (Año). [Video/DVD] YouTube.

Diferencia entre Educación Presencial y Educación Virtual. Molina, A. y Ramos, O. (Director). (2002). [Video] YouTube.